|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, **DUŻYMI**, **DRUKOWANYMI LITERAMI**, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Data wpływu | | | | | **DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **NN** | | Załącznik nr 3  do uchwały Nr XXVI/212/2021  Rady Miejskiej Gorzowa Śląskiego  z dnia 16.03.2021 r. | | | | | | | | | | | | Nr kartoteki | | |
| Składający | | Właściciel nieruchomości niezamieszkałej, położonej na terenie Gminy Gorzów Śląski. Za właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością – faktycznych użytkowników nieruchomości | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Termin składania | | 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, a w przypadku zmiany danych stanowiących podstawę ustalenia wysokości opłaty w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Miejsce składania deklaracji** | | | | | | | | | **A. Data wypełniania deklaracji** | | | | | | | | | | | | |
| Burmistrz Gorzowa Śląskiego  Urząd Miejski w Gorzowie Śląskim  ul. Wojska Polskiego 15  46-310 Gorzów Śląski | | | | | | | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1.  \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_ | | Dzień | Miesiąc | Rok | | | | | | | | | | | | | |
| **B. OKOLICZNOŚCI DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA DEKLARACJI** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 2. **PIERWSZA DEKLARACJA1** data powstania obowiązku \_\_-\_\_-\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 3.**KOREKTA DEKLARACJI2** obowiązująca od \_\_-\_\_-\_\_\_\_ do \_\_-\_\_-\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 4. **NOWA DEKLARACJA3** data zmiany danych \_\_-\_\_-\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI 4** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Właściciel | | | | | | Współwłaściciel | | | | | | | | Najemca, dzierżawca | | | | | | | |
| Użytkownik wieczysty | | | | | | Zarządca nieruchomości | | | | | | | | Inny | | | | | | | |
| **D. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA** (\*wypełnia osoba fizyczna; \*\*wypełnia podmiot inny niż osoba fizyczna) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Nazwisko\*/ Nazwa pełna\*\* | | | | | | | | | | | | | 6. Pieczęć nagłówkowa podatnika\*\* | | | | | | | | |
| 7. Imię\* / Nazwa skrócona\*\* | | | | | | | | | | | | |
| 8. PESEL\* | | | | | | | | | 9. NIP\*\* | | | |
| 10. KRS\*\* | | | | | | | | | 11. REGON\*\* | | | | 12. PKD\*\* | | | | | | | | |
| 13. Nr telefonu5/\*/\*\* | | | | | | | | | | | | 14. Adres e-mail5/\*/\*\* | | | | | | | | | |
| **E.1.ADRES NEIRUCHOMOŚCI NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15. Ulica | | | | | | 16. Nr domu | | | | | | | 17. Nr lokalu | | | | | | | | |
| 18. Miejscowość | | | | | | 19. Kod pocztowy | | | | | | | 20. Poczta | | | | | | | | |
| **E.2. ADRES DO KORESPONDENCJI** – jeśli jest inny niż adres z części E.1. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21. Kraj | | | | | | 22. Województwo | | | | | | | 23. Powiat | | | | | | | | |
| 24. Gmina | | | | | | 25.Ulica | | | | | | | 26. Nr domu | | | | | | | 27. Nr lokalu | |
| 28. Miejscowość | | | | | | 29. Kod pocztowy | | | | | | | 30. Poczta | | | | | | | | |
| **F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **F.1. Ilość wytwarzanych odpadów komunalnych wg normy** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Rodzaj nieruchomości** | | | | | | | | | | **Rodzaj normy** | | | | | **Ilość** | | | **Litry** | | | **Razem** |
| szkoły, przedszkola, żłobki | | | | | | | | | | Na dziecko/ucznia  Na pracownika | | | | | 31. | | | 12  30 | | | 37. |
| lokale handlowe z branży spożywczej i chemii gospodarczej | | | | | | | | | | Na 1m2 powierzchni całkowitej | | | | | 32. | | | 6 | | | 38. |
| pozostałe lokale handlowe | | | | | | | | | | Na 1m2 powierzchni całkowitej | | | | | 33. | | | 4 | | | 39. |
| lokale gastronomiczne | | | | | | | | | | Na miejsce konsumpcyjne | | | | | 34. | | | 40 | | | 40. |
| hotele, pensjonaty, domy opieki | | | | | | | | | | Na łóżko | | | | | 35. | | | 40 | | | 41. |
| pozostałe zakłady oraz budynki użyteczności publicznej | | | | | | | | | | Na pracownika | | | | | 36. | | | 30 | | | 42. |
| **Ilość wytwarzanych odpadów wg normy**, wylicza się mnożąc ILOŚĆ przez LITRY, iloczyn należy wpisać w kolumnie RAZEM. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **F.2. Częstotliwość opróżniania pojemników oraz sposób segregacji odpadów komunalnych** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Oświadczam, że odpady będą zbierane i odbierane:4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Frakcja odpadu** | | | | | **Wariant I** | | | | | | | **Wariant II** | | | | | | | | | |
| Pozostałe | | | | | Raz na miesiąc | | | | | | | Raz na tydzień | | | | | | | | | |
| Tworzywa | | | | | Raz na miesiąc | | | | | | | Raz na tydzień | | | | | | | | | |
| Szklane | | | | | Raz na trzy miesiące | | | | | | | Raz na miesiąc | | | | | | | | | |
| Biodegradowalne | | | | | Od 1.11 do 31.3 raz w miesiącu  Od 1.4 do 31.10 raz na dwa tygodnie | | | | | | | Od 1.11 do 31.3 raz na dwa tygodnie  Od 1.4 do 31.10 raz na tydzień | | | | | | | | | |
| Papier | | | | | Raz na miesiąc | | | | | | | Raz na tydzień | | | | | | | | | |
| Wielkogabarytowe | | | | | Raz na pół roku | | | | | | | Raz na pół roku | | | | | | | | | |
| **F.3. Ilość wykorzystywanych pojemników w ciągu miesiąca** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Frakcja odpadu** | | | | **Wielkość pojemnika w litrach** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **80** | | | | **120** | | | **240** | | | | | | **1100** | | | | |
| Pozostałe | | | | 43. | | | | 44. | | | 45. | | | | | | 46. | | | | |
| Tworzywa | | | | 51. | | | | 52. | | | 53. | | | | | | 54. | | | | |
| Szklane | | | | 55. | | | | 56. | | | 57. | | | | | | 58. | | | | |
| Biodegradowalne | | | | 59. | | | | 60. | | | 61. | | | | | | 62. | | | | |
| Papier | | | | 63. | | | | 64. | | | 65. | | | | | | 66. | | | | |
| **Objaśnienia:**  Łączna pojemność pojemników do gromadzenia odpadów powinna być nie mniejsza niż ilość wytwarzanych odpadów wyliczona według zasady określonej w części F.1.  Nieruchomość należy wyposażyć w co najmniej jeden pojemnik na każdą frakcję odpadów. Nie dotyczy odpadów biodegradowalnych i papieru w przypadku gdy nie są wytwarzane.  Jeżeli ilość wytwarzanych odpadów wg normy, obliczona zgodnie z zasadą określoną w części F.1. jest niewiększa niż 120 litrów, wówczas właściciel nieruchomości ponosi opłatę za jeden pojemnik 120 litrowy frakcji pozostałej, przy zadeklarowaniu gospodarowania odpadami w wariancie I. W części F.3. w komórce 43 należy wpisać 1. W ramach opłaty, nieruchomość zostanie wyposażona w trzy pojemniki 80 litrowe, po jednym na frakcję odpadów pozostałych, tworzyw sztucznych oraz szklanych.  Jeżeli właściciel nieruchomości niezamieszkałej zadeklaruje, że będzie gospodarował odpadami w wariancie II, wówczas jego nieruchomość zostanie wyposażona w odpowiednio mniejsze pojemniki lub mniejszą ilość pojemników niż wynika z ilości wykorzystywanych pojemników – część F.3. (Pozostałe, tworzywa i papier – cztery razy mniej, szkło – trzy razy mniej, biodegradowalne – dwa razy mniej, np.: ilość wykorzystywanych pojemników do zagospodarowanie odpadów pozostałych wynosi dwie sztuki pojemników 240L, nieruchomość jest wyposażana w jeden pojemnik 120L który jest odbierany cztery razy w miesiącu, co daje 480 litrów odebranych odpadów) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **F.4. Stawka opłaty za pojemnik określonej wielkości i frakcji** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Frakcja odpadu** | | | | **Wielkość pojemnika w litrach** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **80** | | | | **120** | | | **240** | | | | | | **1100** | | | | |
| Pozostałe | | | | 67. | | | | 68. | | | 69. | | | | | | 70. | | | | |
| Tworzywa | | | | 75. | | | | 76. | | | 77. | | | | | | 78. | | | | |
| Szklane | | | | 79. | | | | 80. | | | 81. | | | | | | 82. | | | | |
| Biodegradowalne | | | | 83. | | | | 84. | | | 85. | | | | | | 86. | | | | |
| Papier | | | | 87. | | | | 88. | | | 89. | | | | | | 90. | | | | |
| **Wysokość stawki** za określony pojemnik określa Uchwała Rady Miejskiej w Gorzowie Śląskim w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stawki tej opłaty oraz stawki za pojemnik określonej wielkości. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **F.5. Kwota opłaty za pojemniki określonej wielkości i frakcji** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Frakcja odpadu** | | | | **Wielkość pojemnika w litrach** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **80** | | | | **120** | | | **240** | | | | | | **1100** | | | | |
| Pozostałe | | | | 91. | | | | 92. | | | 93. | | | | | | 94. | | | | |
| Tworzywa | | | | 99. | | | | 100. | | | 101. | | | | | | 102. | | | | |
| Szklane | | | | 103. | | | | 104. | | | 105. | | | | | | 106. | | | | |
| Biodegradowalne | | | | 107. | | | | 108. | | | 109. | | | | | | 110. | | | | |
| Papier | | | | 111. | | | | 112. | | | 113. | | | | | | 114. | | | | |
| **Kwotę opłaty** za pojemniki określonej wielkości i frakcji wylicza się mnożąc ilość wykorzystywanych pojemników z części F.3. przez stawkę opłaty za pojemnik określonej wielkości z części F.4. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **F.6. Miesięczna kwota opłaty** – suma kwot z części F.5. | | | | | | | | | | | | | | | | 115. **zł** | | | | | |
| **G. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 116. Imię | | | 117. Nazwisko | | | | | | 118. Podpis składającego | | | | | 119. Data wypełniania (dzień-miesiąc-rok) | | | | | | | |
| **H. ADNOTACJE ORGANU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Pouczenie**

W przypadku niewpłacenia w obowiązującym terminie kwoty z części F.6. lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427).

Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane lub uzasadnione szacunki.

**Objaśnienia do deklaracji**

1 Pole „pierwsza deklaracja” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku, gdy dany podmiot nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za daną nieruchomość. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. Należy również podać datę zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca w formacie Dzień-Miesiąc-Rok.

2 Pole „korekta deklaracji” należy zaznaczyć znakiem „X” m.in. w przypadku błędu (np. oczywista omyłka pisarska, błąd rachunkowy) w złożonej już deklaracji. Należy wskazać miesiąc i rok, od którego korekta deklaracji ma obowiązywać, bądź też korygowany okres czasu.

3 Pole „nowa deklaracja” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Nową deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. Datę zaistnienia zmiany należy podać w formacie Dzień- Miesiąc- Rok.

4 Należy wpisać znak X we właściwy kwadrat.

5 Pola niewymagane.

|  |  |
| --- | --- |
| Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w związku z postępowaniem w sprawie ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – na podstawie ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach | |
| TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA DANYCH SOBOWYCH | Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gorzowa Śląskiego, ul. Wojska Polskiego 15, 46-310 Gorzów Śląski, nr tel. 34 35 05 710, adres e-mail; um@gorzowslaski.pl |
| DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH | Administrator – Burmistrz Gorzowa Śląskiego wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, pana Marka Morawca, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw poprzez adres e-mail it@gorzowslaski.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. |
| CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA | Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja ustawowych obowiązków Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO). Dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem w sprawie ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawą z dnia 29.08.1997 r. Ordynacja Podatkowa. |
| ODBIORCY DANYCH | Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy publiczne, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa a także podmioty świadczące usługi informatyczne na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych. Nie przekazujemy Pani/Pana danych osobowych poza teren Polski. |
| OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH | Pani/Pana dane osobowe przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa. |
| PRAWA PODMIOTÓW DANYCH | W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, przysługuje Pani/Panu;  • prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;  • prawo do sprostowania (poprawiania) danych;  • prawo do ograniczenia przetwarzania danych;  • prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych) – w przypadku, gdy uważa Pani/Pan, że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem. |
| INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH | Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa, tj. art. 6m ust. 1b ustawy z dnia 13.09.1996 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439) |
| INFORMACJA O PROFILOWANIU | Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. |